



Załącznik 5 Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr /2010 DO-254-15/JS/10

zawarta w dniu r. w Opolu pomiędzy:

1. Prezydentem Miasta Opola w imieniu którego działa
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu - mgr inż. Antoni Duda i
zwanym dalej „Zamawiającym” a
..... z siedzibą
w, ul. NIP; Regon
reprezentowanym przez
1.
2.
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować kurs „Instrukcja kancelaryjna. Obieg dokumentów w urzędzie. Nowoczesny urzędnik” Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – zał. nr
 - Oferta Wykonawcy – zał. nr
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia i odpowiednie kwalifikacje oraz warunki do należytego wykonywania zlecenia.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego**, polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu w dniach 18-20.11.2010 r. wyjazdowego szkolenia z zakresu „Instrukcja kancelaryjna. Obieg dokumentów w urzędzie. Nowoczesny urzędnik.” W szkoleniu uczestniczyć będzie minimalnie 55, maksymalnie 75 pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu.

3. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1:
 - a) trwać będzie godzin szkoleniowych, przy czym godzina szkoleniowa trwać będzie 45 minut,
 - b) zorganizowane zostanie w miejscowości –, w hotelu zapewniającym należyte wykonanie zamówienia,
 - c) koszt szkolenia jednej osoby wynosi zł.

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia;
 - b) wydania certyfikatu ukończenia szkolenia;W przypadku szkolenia pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu finansowanego z EFS:

- umieszczanie logo EFS na certyfikatach, dyplomach, zaświadczeniach, materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących Projektu oraz wyposażeniu finansowym w ramach Projektu.¹
 - c) zapewnienia transportu uczestników szkolenia na miejsce szkolenia i z powrotem;
 - d) zakwaterowania i pełnego wyżywienia uczestników szkolenia;
 - e) zapewnienia sali konferencyjnej wraz z wyposażeniem niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia;
2. Zajęcia odbywać się będą wg harmonogramów stanowiących załącznik nr 2 do umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług z należytą starannością

§ 4

1. Wartość łączna usługi ustalona została na kwotę brutto w wysokości zł. (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt pięć złotych), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Płatność za szkolenie dokonana zostanie po jego zorganizowaniu i przeprowadzeniu, przy czym koszt będzie uzależniony od rzeczywistej liczby przeszkolonych osób
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia dwóch faktur, w tym jednej za pracowników Zamawiającego zatrudnionych w ramach projektu EFS, których lista imienna zostanie Wykonawcy doręczona odrębnie oraz drugiej faktury z tytułu szkolenia pozostałych pracowników Zamawiającego stosownie do odrębnej listy obecności.
4. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia do siedziby **Zamawiającego** faktury za wykonaną przez **Wykonawcę** usługę.
5. W przypadku nie zrealizowania całości zamówienia **Wykonawca** może żądać jedynie zapłaty należnej mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości brutto usługi, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktury przez **Zamawiającego** zapłaci on **Wykonawcy** odsetki ustawowe za zwłokę liczone od wartości faktury.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej
4. **Zamawiające** zastrzega sobie prawo do stosowania instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wartości Brutto zamówienia wszelkich możliwych należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań.

§6

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§8

¹ informacje w zakresie oznakowania dokumentów znajdują się pod adresem internetowym: www.efs.gov.pl, www.pokl.opole.pl (w zakładce promocja).

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA