

Opole, dnia.....

.....
(pieczęć firmowa zakładu pracy)

**DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W OPOLU**

WNIOSEK – P

**O JEDNORAZOWĄ REFUNDACJĘ KOSZTÓW Z TYTUŁU OPLACANYCH
SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO
BEZROBOTNEGO**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 13.07.2004r w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz. U. Nr 161, poz. 1683 z 2004r) z późniejszymi zmianami.
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123,poz. 1291).
- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 2204/2002 z dnia 12 grudnia 2002r w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa w zakresie zatrudnienia (Dz.Urz.WE L 337 Z 13.12.2002r, p.3).

Składam wniosek o zorganizowanie miejsca pracy dla skierowanego bezrobotnego i wnoszę o udzielenie pomocy publicznej na zatrudnienie z przeznaczeniem na tworzenie nowych miejsc pracy¹ w ramach pomocy horyzontalnej.

A. DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY:

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....
.....

2. Adres siedziby pracodawcy, numer telefonu

.....
.....

3. Nazwiska i imiona oraz stanowiska osób upoważnionych do podpisania umowy w imieniu pracodawcy

.....
.....

4. Numer REGON.....5. Numer NIP.....

5. Numer EKD/PKD.....

¹ **Pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy** ma charakter pomocy publicznej, określonej w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 2204/2002 z dnia 12 grudnia 2002r w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa w zakresie zatrudnienia i może być udzielona jeżeli utworzone miejsce pracy stanowi wzrost netto liczby pracowników danego przedsiębiorcy, w porównaniu ze średnią z ostatnich 12 m-cy, oraz będzie utrzymywane przez minimalny okres 3 lat lub 2 lat w przypadku małych lub średnich przedsiębiorców.

6. Nazwa banku i numer konta bankowego.....

7. Rodzaj prowadzonej działalności:.....

8. Data rozpoczęcia działalności

9. **Forma prawna pracodawcy:** (należy zaznaczyć kod odpowiadający formie prawnej pracodawcy)

Wyszczególnienie	kod	
przedsiębiorstwo państwowe	1.A	
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	1.B	
jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej	1.C	
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością , w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów	1.D	
przedsiębiorca nie należący do kategorii określonych kodem od 1A do 1D	2	

OŚWIADCZENIE PRACODAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE POMOCY PUBLICZNEJ NA ZATRUDNIENIE:

Niniejszym oświadczam , że:

1. **Jestem / nie jestem** przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 02.07.2004r o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004r Nr 173 poz. 1807).

2. **Wielkość przedsiębiorcy** zgodnie z definicją zawartą w załączniku nr 1 do rozporządzenia Komisji (WE) NR 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001r w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw zmienionym przez rozporządzenie Komisji (WE) Nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004r obowiązującą od 1 stycznia 2005r).²

Mikroprzedsiębiorca

małe

średnie

duże

3. Forma opodatkowania podatkiem dochodowym

- karta podatkowa
- księga przychodów i rozchodów
- pełna księgowość
- ryczałt od przychodów ewidencjonowanych

4. Stopa % składki na ubezpieczenie wypadkowe.....

² **zaznacz właściwy kwadrat**

Określając wielkość przedsiębiorstwa należy wziąć pod uwagę, czy jest to przedsiębiorstwo niezależne, partnerskie lub związane. W sytuacji, gdy przedsiębiorca posiada przedsiębiorstwa partnerskie, do danych tego przedsiębiorstwa dotyczących zatrudnienia oraz danych dotyczących wielkości przychodów i majątku należy dodać dane każdego przedsiębiorstwa partnerskiego proporcjonalnie do procentowego udziału w kapitale lub prawa głosu (w zależności, który jest większy). W sytuacji, gdy przedsiębiorca posiada przedsiębiorstwa związane, do danych tego przedsiębiorstwa dotyczących zatrudnienia w tych przedsiębiorstwach oraz danych dotyczących wielkości przychodów i majątku dodaje się w 100% dane każdego przedsiębiorstwa związanego.

5. Stan zatrudnienia w okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku kształtował się następująco:

Liczba zatrudnionych	Stan zatrudnienia - 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku											
	Miesiące											
Liczba pracowników zatrudnionych na pełny etat												
Liczba pracowników zatrudnionych w nie pełnym etacie												
Umowy zlecenia												
Ogółem liczba pracowników w przeliczeniu na pełny etat												
Przeciętna liczba zatrudnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy wynosi												
Stan zatrudnienia w dniu złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny etat wynosi												

W załączeniu deklaracje DRA z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku potwierdzone przez ZUS.

6. Zatrudnienie

- spowoduje wzrost netto liczby pracowników u pracodawcy
- nie przyczyni się do wzrostu liczby pracowników

Dotychczasowa współpraca z tut. Urzędem

Jeżeli pracodawca korzystał ze środków Funduszu Pracy w poprzednich latach, to należy podać:

Forma	Liczba miejsc pracy	W jakim okresie – podać rok	Liczba osób zatrudnionych po wygaśnięciu umowy
1.	2.	3.	4.
Aktywizacja zawodowa absolwentów			
Prace interwencyjne			
Pożyczka/ Dotacje			
Refundacja wyposażenia stanowiska pracy			

B. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI MIEJSCA PRACY :

1. Przedstawiając informacje o firmie wnioskujemy o skierowanie bezrobotnego w celu zatrudnienia jego od dnia przez okres 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy i zobowiązuję się po tym okresie nadal jego zatrudniać przez okres co najmniej 12 miesięcy, jeżeli jest to małe, średnie przedsiębiorstwo, jeżeli duże to 24 miesiące.
2. Miejsce wykonywania pracy przez bezrobotnego.....
.....
3. Rodzaj wykonywanej pracy
4. Nazwa stanowiska
5. Rodzaj zatrudnienia (na czas określony, nieokreślony).....
6. Wymiar czasu pracy.....
7. Zmianowość.....
8. Pożądane kwalifikacje.....
9. Inne wymogi.....
10. Proponowane wynagrodzenie dla osoby bezrobotnej.....
11. Nazwisko i imię osoby upoważnionej do kontaktów z PUP, nr telefonu.....
.....

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- stanowisko **może** być organizowane w mojej firmie zgodnie z rozporządzenia z dnia 13 lipca 2004r w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz.U z 2004r Nr 161, poz.1683) z późn. zmianami.
- organizacja nowych miejsc pracy w mojej firmie **nie spowoduje** likwidacji lub upadłości innych podmiotów gospodarczych realizujących takie same zadania .
- **nie toczy się** w stosunku do firmy postępowanie upadłościowe i **nie został** zgłoszony wniosek o likwidację, w okresie ostatnich 12 miesięcy w naszej firmie nie dokonywaliśmy zwolnień pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- zatrudnieni bezrobotni otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy, z tytułu ubezpieczeń społecznych i norm wewnątrzzakładowych przysługujące pracownikom zatrudnionym na czas nieokreślony.

- **Zobowiązuję się utrzymać utworzone miejsce pracy przez okres co najmniej 2 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (3 lata w przypadku dużych przedsiębiorstw).**
- **spełniam warunki odnoszące się do dopuszczalności udzielenia pomocy publicznej , a w szczególności :**

Udział własny w kosztach zatrudnienia będzie wynosił co najmniej 25%. Nie będzie on pochodził ze środków uzyskanych przeze mnie w związku z otrzymaną wcześniej pomocą publiczną w szczególności w formie kredytów preferencyjnych, dopłat do oprocentowania kredytów, gwarancji lub poręczeń udzielonych na warunkach korzystniejszych niż oferowane na rynku.

2. Uzyskana przeze mnie pomoc związana z zatrudnieniem pracowników w ramach jednorazowej składki ZUS nie będzie przydzielana łącznie z inną pomocą lub wsparciem ze środków Wspólnoty Europejskiej.

3. Zobowiązuję się poinformować organ udzielający pomocy publicznej związanej z zatrudnieniem pracowników w ramach prac interwencyjnych o fakcie przekroczenia w dowolnym okresie trzyletnim kwoty pomocy w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej wynoszącej **15 mln. euro brutto**.

4. **Nie prowadzę działalności gospodarczej :**

- w sektorze stoczniowym, górniczym, transportowym,
- związanej z eksportem, w szczególności jeśli wielkość pomocy jest bezpośrednio związana z wielkością eksportu lub jest powiązana z utworzeniem sieci dystrybucji, lub jest przeznaczona na bieżące wydatki związane z działalnością eksportową.
- uzyskana pomoc nie będzie uzależniona od wykorzystania towarów krajowych uprzywilejowanych względem towarów przewozowych.

Świadomi odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 k/k) oświadczamy, że dane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
Główny Księgowy lub inna osoba prowadząca
dokumentację finansową

.....
podpis i pieczęć wnioskodawcy

UWAGA:

Wnioski nie zawierające pełnej informacji i bez kompletu załączników nie będą rozpatrywane !

Załączniki:

1. Dokument poświadczający formę prawną istnienia firmy (aktualny wyciąg z KRS, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
2. Jeżeli przedsiębiorca funkcjonuje jako spółka cywilna należy dołączyć umowę spółki.
3. Oryginał aktualnego zaświadczenia z ZUS-u o nie zaleganiu ze składkami.
4. Oryginał aktualnego zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami.
5. Zaświadczenie o nadaniu NIP-u (numeru identyfikacji podatkowej).
6. Zaświadczenie o nadaniu REGON-u (numeru identyfikacji nadany w Krajowym Rejestrze Podmiotów Gospodarki Narodowej).
7. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. (Dz. U. Nr 191 poz. 1960).
8. Deklaracje rozliczeniowe DRA ZUS za ostatnie 12 m-cy.
9. Oświadczenie pracodawcy (załącznik nr1).

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE
POMOCY PUBLICZNEJ NA ZATRUDNIENIE - tworzenie nowych miejsc pracy**

Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą tj. ponoszone przez przedsiębiorcę koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników, obejmujące między innymi koszty płacy brutto oraz opłacone od wynagrodzenia obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne pracowników powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności wynosić będą w okresie 2 lat.....

1. Podać sposób wyliczenia

stanowisko	Wysokość planowanych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą		
	ogółem	Wynagrodzenie brutto	Obowiązkowa składka na ubezpieczenie społeczne

Świadom odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 §1 Kodeksu Karnego) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą .

.....
Pieczęć i podpis Pracodawcy

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 11 sierpnia 2004 r.

w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis

(Dz. U. Nr 191, poz. 1960)

Na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór formularza informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis, składającego się z informacji:

- 1) dotyczących podmiotu ubiegającego się o pomoc,
 - 2) dotyczących otrzymanej pomocy publicznej oraz realizowanego przedsięwzięcia,
 - 3) szczegółowych
- stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wzoru formularza informacji o pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę (Dz. U. Nr 196, poz. 1654).

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

ZALĄCZNIK

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC

- 1) Pełna nazwa (firma) albo imię i nazwisko podmiotu
ubiegającego się o pomoc:
.....
- 2) Adres zamieszkania lub siedziba podmiotu ubiegającego się
o pomoc:
.....
- 3) Identyfikator gminy, w której podmiot ubiegający się o
pomoc ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:1
.....
- 4) Numer identyfikacji podatkowej podmiotu ubiegającego się
o pomoc (NIP):
.....
- 5)

Forma prawna podmiotu ubiegającego się o pomoc2	
przedsiębiorstwo państwowe	
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	

jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej	
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów	
beneficjent nienależący do kategorii określonych wyżej	

6)

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc^{2,3}	
mikroprzedsiębiorca	
przedsiębiorca mały	
przedsiębiorca średni	
inny przedsiębiorca	

7) Klasa działalności - zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 i Nr 165, poz. 1727).
.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY ORAZ REALIZOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Należy podać informacje o otrzymanej pomocy, która była przeznaczona na to samo przedsięwzięcie⁴, na realizację którego podmiot ubiega się o pomoc. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc operacyjną, pomoc stanowiącą rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych albo pomoc na ratowanie⁵ lub restrukturyzację, należy wykazać każdą pomoc uzyskaną na to przeznaczenie.

1. Opis przedsięwzięcia (np. lokalizacja przedsięwzięcia;

cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia; etapy realizacji przedsięwzięcia, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia)6

.....

2. Przeznaczenie otrzymanej pomocy⁷

Wyszczególnienie	Kod
A. POMOC HORYZONTALNA	
Prace badawczo-rozwojowe	a1
Ochrona środowiska	a2
Rozwój małych i średnich przedsiębiorstw	
nowe inwestycje	a3
tworzenie nowych miejsc pracy	a4
usługi doradcze	a5
udział w targach i wystawach	a6
prace badawczo-rozwojowe	a7
techniczne studium wykonalności	a8
koszty patentowe	a9
Pomoc na zatrudnienie	

tworzenie nowych miejsc pracy	a10	
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11	
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	a12	
rekompensata dla przedsiębiorców zatrudniających osoby niepełnosprawne	a13	
Szkolenia	a14	
Pomoc na ratowanie	a15	
Pomoc na restrukturyzację	a16	
B. POMOC REGIONALNA		
pomoc na wspieranie nowych inwestycji	b1	
pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją	b2	
duże projekty inwestycyjne	b3	
pomoc operacyjna	b4	
C. INNE PRZEZNACZENIA		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	c1	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	c2	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	c3	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	c4	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym	c4	

interesie gospodarczym		
inne	c6	
D. POMOC W SEKTORACH		
1. SEKTOR HUTNICIWA ŻELAZA I STALI		
Pomoc horyzontalna		
Prace badawczo-rozwojowe	d1.1	
Ochrona środowiska	d1.2	
Pomoc na zatrudnienie		
tworzenie nowych miejsc pracy	d1.3	
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	d1.4	
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	d1.5	
rekompensata dla zatrudniających osoby niepełnosprawne	d1.6	
Pomoc na szkolenia		
Inne przeznaczenia		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	d1.8	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	d1.9	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	d1.10	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	d1.11	

pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	d1.12	
inne	d1.13	
Inne przeznaczenia dopuszczalne w sektorze hutnictwa żelaza i stali		
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d1.14	
pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników lub pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę	d1.15	
2. SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO		
Pomoc horyzontalna		
Prace badawczo-rozwojowe	d2.1	
Ochrona środowiska	d2.2	
Rozwój małych i średnich przedsiębiorstw		
nowe inwestycje	d2.3	
tworzenie nowych miejsc pracy	d2.4	
usługi doradcze	d2.5	
udział w targach i wystawach	d2.6	
prace badawczo-rozwojowe	d2.7	
techniczne studium wykonalności	d2.8	
koszty patentowe	d2.9	
Pomoc na zatrudnienie		
tworzenie nowych miejsc pracy	d2.10	

rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	d2.11	
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	d2.12	
rekompensata dla przedsiębiorców zatrudniających osoby niepełnosprawne	d2.13	
Pomoc na szkolenia	d2.14	
Pomoc na ratowanie	d2.15	
Pomoc na restrukturyzację	d2.16	
Pomoc regionalna		
pomoc na wspieranie nowych inwestycji związanych z modernizacją lub unowocześnieniem stoczni	d2.17	
Inne przeznaczenia		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	d2.18	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	d2.19	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	d2.20	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	d2.21	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	d2.22	
inne	d2.23	
Inne przeznaczenia dopuszczalne w sektorze budownictwa okrętowego		
pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne	d2.24	

pomoc związana z kredytami eksportowymi	d2.25	
pomoc na rozwój	d2.26	
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.27	
częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.28	
pomoc na wsparcie kontraktów na budowę statków	d2.29	
3. SEKTOR GÓRNICICTWA WĘGLA		
Pomoc horyzontalna		
Prace badawczo-rozwojowe	d3.1	
Ochrona środowiska	d3.2	
Pomoc na szkolenia	d3.3	
Inne przeznaczenia		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	d3.4	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	d3.5	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	d3.6	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	d3.7	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	d3.8	
inne	d3.9	
Inne przeznaczenia dopuszczalne w sektorze górnictwa węgla		

pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.10	
pomoc na pokrycie strat bieżących dla jednostek objętych planem likwidacji	d3.11	
Pomoc na zapewnienie dostępu do zasobów węgla		
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej	d3.12	
pomoc na inwestycje początkowe	d3.13	
4. SEKTOR WŁÓKIEN SYNTETYCZNYCH		
Pomoc horyzontalna		
Prace badawczo-rozwojowe	d4.1	
Ochrona środowiska	d4.2	
Rozwój małych i średnich przedsiębiorstw		
nowe inwestycje	d4.3	
tworzenie nowych miejsc pracy	d4.4	
usługi doradcze	d4.5	
udział w targach i wystawach	d4.6	
prace badawczo-rozwojowe	d4.7	
techniczne studium wykonalności	d4.8	
koszty patentowe	d4.9	
Pomoc na zatrudnienie		
tworzenie nowych miejsc pracy	d4.10	
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	d4.11	

rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	d4.12	
rekompensata dla przedsiębiorców zatrudniających osoby niepełnosprawne	d4.13	
Pomoc na szkolenia	d4.14	
Pomoc na ratowanie	d4.15	
Pomoc na restrukturyzację	d4.16	
Inne przeznaczenia		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	d4.17	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	d4.18	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	d4.19	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	d4.20	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	d4.21	
inne	d4.22	
5. SEKTOR MOTORYZACYJNY		
Pomoc horyzontalna		
Prace badawczo-rozwojowe	d5.1	
Ochrona środowiska	d5.2	
Rozwój małych i średnich przedsiębiorstw		

nowe inwestycje	d5.3	
tworzenie nowych miejsc pracy	d5.4	
usługi doradcze	d5.5	
udział w targach i wystawach	d5.6	
prace badawczo-rozwojowe	d5.7	
techniczne studium wykonalności	d5.8	
koszty patentowe	d5.9	
Pomoc na zatrudnienie		
tworzenie nowych miejsc pracy	d5.10	
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	d5.11	
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	d5.12	
rekompensata dla przedsiębiorców zatrudniających osoby niepełnosprawne	d5.13	
Pomoc na szkolenia	d5.14	
Pomoc na ratowanie	d5.15	
Pomoc na restrukturyzację	d5.16	
Pomoc regionalna		
pomoc na wspieranie nowych inwestycji	d5.17	
pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją	d5.18	
duże projekty inwestycyjne	d5.19	
pomoc operacyjna	d5.20	

Inne przeznaczenia		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	d5.21	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	d5.22	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	d5.23	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	d5.24	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	d5.25	
inne	d5.26	
6. SEKTOR ŻEGLUGI MORSKIEJ		
Pomoc horyzontalna		
Prace badawczo-rozwojowe	d6.1	
Ochrona środowiska	d6.2	
Rozwój małych i średnich przedsiębiorstw		
nowe inwestycje	d6.3	
tworzenie nowych miejsc pracy	d6.4	
usługi doradcze	d6.5	
udział w targach i wystawach	d6.6	
prace badawczo-rozwojowe	d6.7	
techniczne studium wykonalności	d6.8	

koszty patentowe	d6.9	
Pomoc na zatrudnienie		
tworzenie nowych miejsc pracy	d6.10	
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	d6.11	
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	d6.12	
rekompensata dla przedsiębiorców zatrudniających osoby niepełnosprawne	d6.13	
Pomoc na szkolenia	d6.14	
Pomoc na restrukturyzację	d6.15	
Pomoc regionalna		
pomoc na wspieranie nowych inwestycji	d6.16	
pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją	d6.17	
duże projekty inwestycyjne	d6.18	
pomoc operacyjna	d6.19	
Inne przeznaczenia		
pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	d6.20	
pomoc udzielana w celu zapobieżenia lub likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	d6.21	
pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	d6.22	
pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	d6.23	

pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	d6.24	
inne	d6.25	
Inne przeznaczenia dopuszczalne w sektorze żeglugi morskiej		
pomoc inwestycyjna	d6.26	
pomoc na poprawę konkurencyjności	d6.27	
pomoc na repatriację marynarzy	d6.28	
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	d6.29	

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ⁸	Podmiot udzielający pomocy ⁹	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ¹⁰	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy ¹¹	Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy ¹²		Okres, na jaki udzielono pomocy
						brutto (PLN i euro)	netto (PLN i euro)	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

III. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Należy wypełnić jeden z poniższych punktów, w zależności od przeznaczenia otrzymanej pomocy:

- I. W przypadku otrzymania pomocy:
- na prace badawczo-rozwojowe,
 - na ochronę środowiska,
 - na zatrudnienie (z wyjątkiem pomocy na rekompensatę),
 - na rozwój małych i średnich przedsiębiorców,
 - na szkolenia,
 - regionalnej (z wyjątkiem pomocy operacyjnej),
 - na przedsięwzięcia innowacyjne w sektorze budownictwa okrętowego,
 - na inwestycje udzielanej w sektorze żeglugi morskiej,

należy podać następujące informacje:

1. Całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia:
.....
2. Wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz ich rodzaje:13
.....
.....
.....
.....
3. Data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia:
.....

II. W przypadku pomocy stanowiącej rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych należy podać następujące informacje:

1. Opis zadania publicznego, w związku z którym podmiot otrzymywał rekompensatę, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej realizacji zadań publicznych:
.....
.....
2. Wyszczególnienie kosztów, które nie zostały zrekompensowane w związku z realizacją zadania publicznego, o którym mowa w pkt 1, wraz z podaniem ich wielkości:14)
.....

.....
.....
3. Wyszczególnienie kosztów, które zostały zrekompensowane w związku z realizacją zadania publicznego, o którym mowa w pkt 1, wraz z podaniem ich wielkości:14
.....
.....

III. W przypadku pomocy udzielanej w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia należy podać następujące informacje:

1. Opis klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, które wywołało szkodę:
.....
.....
2. Data wystąpienia szkody wyrządzonej przez klęskę żywiołową lub inne nadzwyczajne zdarzenie, o którym mowa w pkt 1:
.....
3. Opis szkód wywołanych wystąpieniem klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, o którym mowa w pkt 1:
.....
.....
4. Wysokość ubezpieczenia, jakie zostało lub ma zostać wypłacone w związku ze szkodą poniesioną wskutek wystąpienia klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, o którym mowa w pkt 1:
.....
.....

IV. W przypadku pomocy udzielanej w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim należy podać następujące informacje:

Koszty przedsięwzięcia podejmowanego w interesie

europiejskim:

.....
.....
.....

V. W przypadku pomocy udzielanej w celu promowania kultury, nauki, oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego należy podać następujące informacje:

Koszty przedsięwzięcia realizowanego w celu promowania kultury, nauki, oświaty lub ochrony dziedzictwa kulturowego:

.....
.....
.....
.....

VI. W przypadku otrzymania pomocy operacyjnej należy podać następujące informacje:

Opis problemu występującego w danym regionie uzasadniającego udzielanie pomocy:

.....
.....
.....

VII. W przypadku pomocy na pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę, udzielanej w sektorze hutnictwa żelaza i stali, należy podać następujące informacje:

1. Liczba zwolnionych pracowników:
.....
2. Okres, w jakim pracownicy byli zwalniani:
.....
3. Koszty poniesione przez pracodawcę w związku ze zwolnieniami pracowników:
.....

VIII. W przypadku pomocy na pokrycie kosztów nadzwyczajnych¹⁵, udzielanej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1. Rodzaj i całkowita wielkość kosztów nadzwyczajnych:
.....

.....
2. Rodzaj i wielkość kosztów nadzwyczajnych, które
zostały już pokryte:
.....
.....
.....

**IX. W przypadku pomocy na pokrycie strat bieżących
(jednostki objętej planem likwidacji), udzielanej w
sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące
informacje:**

1. Rodzaj i wielkość strat bieżących:
.....
.....
.....
2. Rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących:
.....
.....
.....

**X. W przypadku pomocy na wstępne inwestycje¹⁶
(udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu
do zasobów węgla), udzielanej w sektorze górnictwa
węgla, należy podać następujące informacje:**

Ogólne koszty projektu inwestycyjnego, który pozwoli
podmiotowi na osiągnięcie konkurencyjności w
stosunku do cen węgla podobnej jakości z państw
trzecich:
.....
.....
.....

**XI. W przypadku pomocy na pokrycie strat bieżących
(udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu
do zasobów węgla), udzielanej w sektorze górnictwa
węgla, należy podać następujące informacje:**

1. Rodzaj i wielkość strat bieżących:
.....
.....
.....
2. Rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących:
.....
.....
.....

.....
Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

.....
imię i nazwisko telefon data i podpis
.....
stanowisko służbowe

- ¹ Pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).
- ² Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.
- ³ W rozumieniu rozporządzenia nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001 oraz L 63 z 28.02.2004).
- ⁴ Przykładowo, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w przeszłości pomoc w związku z przeprowadzeniem różnych szkoleń dla pracowników, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na to samo szkolenie (tej samej grupy pracowników), w związku z którym ubiega się o pomoc. Analogicznie, w przypadku gdy podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją różnych inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na realizację tej samej inwestycji, w związku z którą ubiega się o pomoc.
- ⁵ Przez pomoc na ratowanie należy również rozumieć pomoc doraźną.
- ⁶ Nie należy wypełniać w przypadku, gdy podmiot uzyskał pomoc operacyjną, pomoc stanowiącą rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych albo pomoc na ratowanie lub restrukturyzację.
- ⁷ Należy wskazać znakiem X wyłącznie to przeznaczenie pomocy, które jest tożsame z przeznaczeniem pomocy, o jaką ubiega się podmiot, oraz przeznaczenie pomocy, która podlega sumowaniu z pomocą, o którą ubiega się podmiot (dotyczy to pomocy na nowe inwestycje oraz na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją, które podlegają sumowaniu).
- ⁸ W rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).
- ⁹ Należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek określonych w tym akcie, bez konieczności wydania decyzji lub zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.
- ¹⁰ Gdy pomoc została udzielona na podstawie ustawy, należy podać: tytuł aktu i datę aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

Gdy pomoc została udzielona na podstawie aktu wykonawczego do ustawy, należy podać: nazwę organu wydającego akt, tytuł aktu i datę aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

Gdy pomoc została udzielona na podstawie uchwały, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu.

Gdy pomoc została udzielona na podstawie umowy, należy dodatkowo podać przedmiot umowy, datę jej zawarcia oraz strony umowy.

- ¹¹ W przypadku gdy pomoc była udzielona w ramach programu pomocowego, należy podać numer programu pomocowego (numery obowiązujących programów pomocowych publikowane są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów). W przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer decyzji lub umowy będącej podstawą udzielenia pomocy.
- ¹² Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji, obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
- ¹³ W przypadku otrzymywania pomocy na nową inwestycję i na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją należy podać osobno wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na inwestycje i na tworzenie nowych miejsc pracy.
- ¹⁴ Należy podać koszty poniesione w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy.
- ¹⁵ W rozumieniu art. 7 ust. 1 rozporządzenia nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 2.8.2002).
- ¹⁶ W rozumieniu art. 2 lit. d rozporządzenia nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego.